

# WNIOSEK

## o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej.

### 1. PEŁNA NAZWA ORGANIZATORA IMPREZY

- 1) nazwa (imię i nazwisko) .....
- 2) adres .....
- 3) telefon/fax/e-mail .....

### 2. DANE OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA ORGANIZACJĘ IMPREZY MASOWEJ

- 1) imię i nazwisko .....
- 2) telefon/fax/e-mail .....

### 3. DANE OSOBY PEŁNIĄCEJ FUNKCJĘ KIEROWNIKA DS. BEZPIECZEŃSTWA NA IMPREZIE MASOWEJ WYZNACZONEJ PRZEZ ORGANIZATORA

- 1) imię i nazwisko .....
  - 2) nr PESEL .....
  - 3) numer i data wydania zaświadczenia o ukończeniu kursu dla kierowników ds. bezpieczeństwa .....
- .....  
w przypadku imprezy masowej o podwyższonym ryzyku dodatkowo numer i datę wydania licencji pracownika ochrony fizycznej drugiego stopnia .....

### 4. INFORMACJE O OBIEKCIE NA KTÓRYM ORGANIZOWANA JEST IMPREZA

- 1) obiekt (zamknięty), teren (zamknięty, otwarty, otwarty wydzielony, ogrodzony)  
.....
  - 2) właściciel obiektu lub terenu .....
  - 3) miejsce imprezy (adres) .....
- .....

### 5. INFORMACJE O IMPREZIE MASOWEJ

- 1) nazwa imprezy .....
- .....
- 2) charakter imprezy:
  - sportowa
  - artystyczno-rozrywkowa
  - mecz piłki nożnej
- 3) termin imprezy:
  - a) data:.....
  - b) godziny rozpoczęcia.....
  - c) godziny zakończenia.....

4) wstęp na imprezę:

- wolny  
 odpłatny

5) informacja o uznaniu imprezy za imprezę o podwyższonym ryzyku:

- podwyższone  
 nie podwyższone

6) informacja o liczbie miejsc dla osób w obiekcie lub na terenie, na którym ma odbywać się impreza

.....

7) przewidywana liczba osób, które mogą być na imprezie masowej.....

## 6. SŁUŻBY PORZĄDKOWE I INFORMACYJNE

1) liczebność:

a) służby porządkowej.....

b) służby informacyjnej.....

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zwanego dalej RODO wobec osób wymienionych w pkt 2,3 i 4 wniosku, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej.

.....  
*data, pieczęć, podpis Organizatora*

Organ wydaje zezwolenie albo odmawia jego wydania w terminie co najmniej **7 dni** przed planowanym terminem przeprowadzenia imprezy masowej.

Opłata skarbową za wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej wynosi **82 zł**

### Treść klauzuli

Zgodnie z art. 13 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), zwanego dalej RODO - informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Gmina Sułkowice, reprezentowana przez Burmistrza Gminy Sułkowice;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Urząd Miejski w Sułkowicach, Rynek 1, 32-440, tel. 12 273 20 75 wew. 12, email: iodo@sulkowice.pl;
- 3) dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c w celu wydania zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej, wynikających z następujących aktów prawnych:
  - ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1160 z późn. zm.)
  - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.);
- 4) dane będą przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;
- 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z wymogami Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 6) osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; prawo to może zostać ograniczone na podstawie przepisów;
- 7) osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz ich brak może skutkować odmową wydania zezwolenia.